



Ministero per i Beni e le Attività Culturali

DIREZIONE GENERALE PER GLI ARCHIVI

ACCORDO ATTUATIVO DELLA CONVENZIONE TRA
DIREZIONE GENERALE PER GLI ARCHIVI
E
IL CONSORZIO INTERUNIVERSITARIO CINECA

1. Premessa.

Considerato che:

- a) il Consorzio interuniversitario CINECA, per volontà del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, dal 1 settembre 2012 è subentrato nelle attività svolte dal Consorzio CASPUR per mezzo del contratto di affitto di ramo di azienda sottoscritto in data 31 luglio 2012, allegato alla presente e che ne costituisce parte integrante;
- b) il Consorzio Interuniversitario CINECA è stato costituito per iniziativa del Ministero della Pubblica Istruzione ed in forza della Convenzione sottoscritta, in data 14 luglio 1967, dai Rettori, pro tempore, delle Università di Bologna, Firenze, Padova e dal Rettore dell'Istituto Universitario di Economia e Commercio e di Lingue e Letterature Straniere di Venezia, ai sensi degli articoli 60 e 61 del RD 31 Agosto 1933, n°1592.
- c) che il Consorzio CINECA non ha fini di lucro, che è sottoposto alla vigilanza del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR) e che ha una composizione totalmente pubblica essendo costituito, ai sensi dell'articolo 8 della legge 9 maggio 1989 n. 168, da enti e istituzioni universitarie e di ricerca e dallo stesso MIUR;

tutto ciò premesso il presente documento rappresenta un Accordo Attuativo della Convenzione in essere tra il Ministero per i Beni e le Attività Culturali – Direzione Generale per gli Archivi ed il Consorzio interuniversitario per le Applicazioni di Supercalcolo Per Università e Ricerca (CASPUR), Registrato alla Corte dei Conti il 18/02/2010 (Registro 2 Foglio 246), e redatto ai sensi dell'Art. 3 e dell'Art. 4 della suddetta convenzione.

2. Oggetto e durata.

Il presente Accordo ha per oggetto la collaborazione nelle attività inerenti all'esercizio delle infrastrutture di elaborazione necessarie al funzionamento del Sistema Archivistico Nazionale, inclusi i suoi portali tematici, con particolare riguardo al processo di consolidamento in atto verso piattaforme di virtualizzazione nonché alla gestione sistemistica ed applicativa, all'interazione con il mondo Internet ed alla conservazione del portale dell'Archivio Storico Multimediale del Mediterraneo.

L'accordo avrà validità dal 1/1/2013 fino al 31/12/2013.

3. Modalità di esecuzione.

La DGA ed il CINECA costituiranno un gruppo di lavoro (di seguito GdL) al quale contribuiranno con proprie risorse. La DGA parteciperà con risorse competenti sulle tematiche trattate ed il CINECA, parallelamente, parteciperà con proprio personale. Il GdL sarà coordinato da un referente della DGA.

Il GdL, coerentemente con i contenuti dell'art. 1 della Convenzione richiamata in premessa, sovrintenderà ai servizi erogati, valuterà nel tempo e potrà proporre eventuali modifiche ai servizi stessi per il migliore adattamento alle esigenze della DGA, verificherà il mantenimento dei livelli di servizio di cui all'art. 4.



In accordo con quanto indicato nella convenzione sopra menzionata, ed in particolare con il dettaglio dei servizi descritti nell'allegato alla stessa, il CINECA collaborerà con la DGA nello sviluppo tecnologico e nella conduzione operativa di quanto di seguito indicato.

Server DGA (Cofely)

Tipologia: Server virtuale

Nome	CPU	RAM	HD	Profilo	Canone annuo scontato
Win03AS	2	4GB	150GB	Professional + 2GBRAM	€3.420+IVA

Ruolo: non noto a CINECA

Gestione sistemistica CINECA: Non Prevista

Totale dei canoni annuali scontati dovuti a CINECA e relativi alla piattaforma: €3.420+IVA

Sito 900 Contemporaneo

Tipologia: sito in hosting

Rolo: Sito sul 900 Contemporaneo

Gestione sistemistica CINECA: assente

Gestione applicativa: assente.

Totale dei canoni annuali dovuti a CINECA e relativi al sito: nessuno.

SAN (Collaudo)

Tipologia: Server virtuali

Nome	CPU	RAM	HD	Profilo	Canone annuo scontato
SANAPP01	2	4GB	15GB	Base + 5GB HD + 2,5GB RAM + 1 CPU	€2.934+IVA
SANAPP02	2	4GB	65GB	Professional + 2GBRAM – 85GB HD	€3.114+IVA
SANDB	2	4GB	50GB	Standard + 2GB RAM	€2.860+IVA
SANSE01	2	3GB	65GB	Professional + 1GBRAM – 85GB HD	€3.100+IVA
SANWEB	1	512M B	15GB	Base + 5GB HD	€1.000+IVA

Ruolo: piattaforma test e collaudo di SAN



Gestione sistemistica CINECA: Non prevista.

Totale dei canoni annuali dovuti a CINECA e relativi alla piattaforma: €13.008+IVA

SAN (Produzione)

Tipologia: Server virtuali

Nome	CPU	RAM	HD	Profilo	Canone annuo scontato
SANAPPSRV1	4	8GB	130GB	Professional + 6GB RAM+2 CPU	€7.420+IVA
SANAPPSRV2	4	8GB	130GB	Professional + 6GB RAM+2 CPU	€7.420+IVA
SANAPPSRV3	4	8GB	130GB	Professional + 6GB RAM+2 CPU	€7.420+IVA
SANAPPSRV4	4	8GB	130GB	Professional + 6GB RAM+2 CPU	€7.420+IVA
SANAPPDB	4	8GB	230GB	Professional + 6GB RAM + 80GB HD + 2 CPU	€7.720+IVA
REVPRX1	2	4GB	100GB	Professional + 2GB RAM – 50 GB HD	€3.240+IVA

Ruolo: piattaforma esercizio di SAN. Ospita i seguenti portali: SAN, Back-Office SAN, Ontoir, OAI-PMH Repository, Archivi d'impresa, Archivi della Musica, Per non dimenticare, Portale Architetti

Gestione sistemistica CINECA: €10.500+IVA

Gestione applicativa: €28.000+IVA (per i soli portali SAN, Archivi di impresa, archivi di musica, per non dimenticare)

Totale dei canoni annuali dovuti a CINECA e relativi alla piattaforma: €79.140+IVA

Mantis SAN

Tipologia: sito in hosting

Rolo: Sito per le gestione delle segnalazioni per il progetto SAN

Gestione sistemistica CINECA: assente

Gestione applicativa: assente.

Totale dei canoni annuali dovuti a CINECA e relativi al sito: nessuno.



u

Portale Moda

Tipologia: Server virtuali

Nome	CPU	RAM	HD	Profilo	Canone annuo scontato
SAN-Moda	2	4GB	150GB	Professional + 2GBRAM	€3.420+IVA

Ruolo: Portale della Moda.

Gestione sistemistica CINECA: Non Prevista

Totale dei canoni annuali dovuti a CINECA e relativi alla piattaforma: €3.420+IVA

@SSM

Tipologia: Server virtuali

Ruolo: Portale dell'Archivi Storico Multimediale del Mediterraneo

Gestione sistemistica CINECA: non prevista

Gestione applicativa: non prevista

Nota: la piattaforma sarà temporaneamente disconnessa da Internet e resa non operativa, nelle more dell'analisi di un processo di transizione i cui costi siano sostenibili da parte dell'Amministrazione. Le macchine virtuali di cui è composta, comprese tutte le configurazioni e tutti i dati, saranno archiviate e conservate in modo da poter essere riattivate nel prossimo futuro. Su richiesta tutte le macchine virtuali potranno essere consegnate all'ICAR in formato standard ed interoperabile.

Totale dei canoni annuali dovuti a CINECA e relativi alla piattaforma: €4.000+IVA

Portale Antenati

Tipologia: Server virtuali

Nome	CPU	RAM	HD	Profilo	Canone annuo scontato
Antenati_1	2	12GB	150GB	Professional + 10GB RAM	€7.420+IVA
Antenati_2	2	4GB	150GB	Professional + 2GBRAM	€3.420+IVA
Antenati_3	2	4GB	150GB	Professional + 2GBRAM	€3.420+IVA
Antenati_SAN	/	/	Fino a 16TB	Storage Area Base	€24.120+IVA (*)

(*) Data la quantità di spazio necessaria al progetto ed il ritmo di occupazione previsto è stato possibile ottenere un importante risparmio di costi allocando le risorse su un sottosistema riservato e con prestazioni adeguate alla fruizione web.

Ruolo: Portale del progetto Antenati

Servizi professionali per l'integrazione, la gestione e lo sviluppo applicativo: €41.525+IVA



Totale dei canoni annuali dovuti a CINECA e relativi alla piattaforma: 79.905+IVA.

4. Livelli di servizio attesi.

I livelli di servizio attesi (SLA) per il complesso dei servizi oggetto del presente accordo corrispondono a quanto previsto per ciascuno di essi nell'allegato alla convenzione. Sarà cura del GdL individuato all'art.3. verificare il rispetto di tali SLA ed individuare strategie e soluzioni per assicurare il miglioramento continuo dei servizi.

Nel caso di violazione degli SLA verranno individuate e condivise dal GdL le azioni che sarà necessario adottare per assicurare, nel periodo successivo di osservazione, il raggiungimento del livello di servizio atteso.

5. Corrispettivo, fatturazioni e modalità di pagamento.

Per le attività oggetto del presente accordo il corrispettivo, risultante dalla somma dei costi dei singoli servizi come elencati nell'art.3, è stabilito in €182.893/00 oltre IVA di legge.

La fatturazione terrà conto dei servizi prestati da CINECA in relazione alle diverse competenze attribuite all'Istituto Centrale per gli Archivi ed al Servizio III della Direzione Generale per gli Archivi per quanto attiene il Sistema Archivistico Nazionale.

Saranno, pertanto, emesse fatture intestate all'Istituto Centrale per gli Archivi, che provvederà direttamente alla liquidazione delle stesse per i servizi inerenti le funzioni sottoelencate compresi nel presente accordo attuativo:

- SAN collaudo
- SAN produzione
- Archivio Storico Multimediale del Mediterraneo

La Direzione Generale per gli Archivi provvederà alla liquidazione delle fatture intestate alla medesima per i servizi inerenti le funzioni sottoelencate compresi nel presente accordo attuativo:

- Server DGA (Cofely)
- SAN moda (portale)
- Portale Antenati

La fatturazione avverrà su base trimestrale posticipata a mezzo presentazione di fattura pagabile a 30 gg d.f.f.m. accompagnata dall'attestazione di regolare esecuzione sottoscritta dai responsabili del presente accordo e previa verifica di regolarità contributiva e di ogni altra condizione prevista dalla normativa vigente.

Il CINECA comunicherà tutti gli elementi necessari all'osservanza delle norme relative alla tracciabilità finanziaria.



u

6. Responsabili dell'accordo.

In riferimento all'art. 8 della Convenzione citata in premessa il CINECA conferma la designazione del Dott. Leonardo Valcamonici quale responsabile dell'esecuzione del presente accordo attuativo.

La Direzione Generale per gli Archivi designa il Dott. Mauro Tosti Croce – direttore del Servizio III della DGA e la Dott.ssa Marina Giannetto direttore dell'Istituto Centrale per gli Archivi responsabili dell'esecuzione del presente accordo attuativo per gli aspetti di rispettiva competenza nell'ambito dei servizi previsti dal presente accordo attuativo.

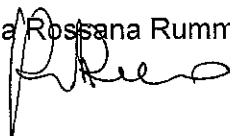
Letto, approvato e sottoscritto

Roma, 11/07/2013

Per la Direzione Generale per gli Archivi

Il Direttore Generale

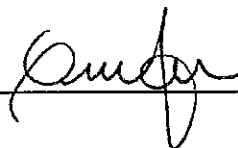
Dott.ssa Rossana Rummo



Per il CINECA

Il Presidente

Prof. Emilio Ferrari





Ministero per i Beni e le Attività Culturali
DIREZIONE GENERALE PER GLI ARCHIVI

CONVENZIONE TRA
LA DIREZIONE GENERALE PER GLI ARCHIVI

E

IL CONSORZIO INTERUNIVERSITARIO PER LE APPLICAZIONI DI SUPERCALCOLO
PER L'UNIVERSITA' E RICERCA (CASPUR)

relativa alla progettazione, sperimentazione e gestione di tecnologie avanzate per l'informatica, i servizi informativi e le telecomunicazioni nonché per la fornitura dei servizi di housing e di assistenza specialistica.

L'anno duemiladieci, il giorno 30 del mese di dicembre nella sede della Direzione Generale per gli Archivi

TRA

La Direzione Generale per gli Archivi (C.F. 80222830582) con sede di Roma, Via Gaeta 8/a, in seguito denominata DGA, rappresentata dal Dott. Luciano SCALA nato a Napoli il 2 luglio 1951

E

il Consorzio interuniversitario per le Applicazioni di Supercalcolo per l'Università e Ricerca (C.F. 04332611005) con sede in Roma, Via dei Tizii, 6, in seguito denominato CASPUR, rappresentato dal Presidente Prof. Alfonso Miola nato a Pontinia (LT) il 12 maggio 1944

PREMESSO CHE

la DGA, ai sensi dell'art. 9 comma 2, lettera e del D.P.R. n. 233/2007, elabora programmi concernenti studi, ricerche ed iniziative scientifiche;

la DGA, ai sensi dell'art. 9 comma 4 del D.P.R. n. 233/2007, in materia informatica, elabora e coordina le metodologie archivistiche relative all'ordinamento e all'inventariazione, esercita il coordinamento dei sistemi informativi archivistici sul territorio nazionale, studia ed applica sistemi di conservazione permanente degli archivi digitali, promuove l'applicazione di metodologie e parametri, anche attraverso iniziative di formazione e aggiornamento;

ai sensi dell'art. 17, comma 3 del Codice dei beni culturali il Ministero e le Regioni, anche con la collaborazione delle Università, concorrono alla definizione di programmi concernenti studi, ricerche ed iniziative scientifiche in tema di metodologie di catalogazione e inventariazione;

ai sensi dell'art. 1 dell' Accordo per la promozione e l'attuazione del Sistema Archivistico Nazionale (SAN) il Ministero per i Beni e le Attività Culturali, le Regioni, le Province autonome di Trento e Bolzano, l'Unione province italiane e l'Associazione nazionale Comuni italiani collaborano per promuovere e sostenere la

Per all



Ministero per i Beni e le Attività Culturali
DIREZIONE GENERALE PER GLI ARCHIVI

conservazione del patrimonio archivistico nazionale, per provvedere alla sua gestione ed alla sua descrizione, oltre che per assicurarne le migliori condizioni di fruizione pubblica;

il Ministero per i Beni e le Attività Culturali accede al Sistema Pubblico di Connettività (SPC) e che nel proprio datacenter il CASPUR ospita sia un nodo della QXN SPC e sia il nodo d'interscambio NAMEX tra gli Internet Service Provider del centro-sud Italia;

il CASPUR ha già in atto un rapporto di collaborazione pluriennale con il Ministero per i Beni e le Attività Culturali - attualmente regolato da una convenzione quadro - nell'ambito del quale vengono svolte attività tecnologiche finalizzate alla progettazione e alla realizzazione di infrastrutture e servizi informatici innovativi ed alla sperimentazione delle nuove tecnologie applicative di rete e di sicurezza informatica;

Il CASPUR è un consorzio interuniversitario senza scopo di lucro, dotato di propria personalità giuridica, attribuita con decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca scientifica e Tecnologica del 28 settembre 1994 n° 3170; è preposto alla erogazione di servizi di calcolo ad alte prestazioni a favore delle Università ed enti di Ricerca; il suo organo di governo è formato dai Rettori delle Università consorziate, attualmente nove, e da un rappresentante del Ministero dell'Università e della Ricerca, dal quale riceve un contributo annuale di funzionamento; tali caratteristiche lo rendono, così come previsto anche dal Decreto Legislativo 163/2006, art.3 e s.m.i. un organismo di diritto pubblico; tutto ciò consente al CASPUR di poter stipulare accordi pluriennali di collaborazione con altri Enti o Organismi della Pubblica Amministrazione.

il CASPUR, nell'ambito universitario, è una struttura portante a supporto della ricerca scientifica e tecnologica, dispone di una struttura di elaborazione e calcolo di considerevole potenza collegata attraverso reti telematiche al mondo accademico e della ricerca in grado di fornire servizi alle Università consorziate e ad altri enti;

il CASPUR dispone di una provata esperienza pluriennale nell'ambito di diverse problematiche scientifiche e ha sviluppato specifiche competenze tecnologiche nei settori dei sistemi di calcolo complessi, delle reti di comunicazione e della sicurezza informatica;

CONSIDERATO CHE

la DGA ha la necessità di acquisire un servizio di assistenza tecnica e di supporto all'innovazione che consenta di provvedere allo sviluppo dei propri progetti e di assicurare la continuità ed il coordinamento di quanto realizzato, attraverso il supporto e la collaborazione di soggetti istituzionali qualificati;

il CASPUR ha manifestato la propria disponibilità a coadiuvare la DGA per il raggiungimento degli obiettivi sopra indicati.

TUTTO CIO' PREMesso SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Roberto 2



Ministero per i Beni e le Attività Culturali
DIREZIONE GENERALE PER GLI ARCHIVI

ART. 1

Per il raggiungimento delle finalità di cui alle premesse - che formano parte integrante della presente Convenzione - e compatibilmente con i propri impegni istituzionali, la DGA ed il CASPUR potranno definire, concordemente, temi specifici di ricerca e di collaborazione tecnologica che prevedano la sperimentazione di soluzioni innovative nell'ambito della gestione dei sistemi informatici, della organizzazione e diffusione di informazioni in rete, della progettazione, sviluppo e gestione di applicazioni web, della sicurezza delle informazioni e dei servizi di rete anche per il miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dei sistemi informativi.

ART. 2

Nell'ambito e per la durata della presente convenzione il CASPUR garantirà l'accesso alle sue strutture e risorse di calcolo ed ai servizi di consulenza e supporto alle condizioni di favore riservate alle Università consorziate, che vengono fissati per la durata della presente convenzione come specificato nel documento allegato (all. n. 1)

ART. 3

La presente convenzione si configura quale presupposto e strumento per l'individuazione di forme di collaborazione la cui attivazione ed il relativo impegno di risorse sono di volta in volta sottoposti alle necessarie autorizzazioni previste all'interno delle strutture organizzative delle stesse parti.

L'oggetto, i corrispettivi e le specifiche modalità di esecuzione delle attività di cui alla presente convenzione sono concordati volta per volta dalle parti mediante appositi accordi attuativi.

ART. 4

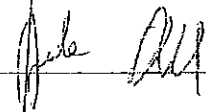
Gli accordi attuativi, previsti dalla presente convenzione, avranno ad oggetto la collaborazione del CASPUR per il corretto svolgimento da parte della DGA delle seguenti attività:

- o Housing e connettività Internet per il sito istituzionale della DGA;
- o Housing e connettività Internet, manutenzione hardware, gestione sistemistica ed applicativa per il portale dell'Archivio Storico Multimediale del Mediterraneo;
- o Housing e connettività Internet, gestione sistemistica ed applicativa per il portale del Sistema Archivistico Nazionale.

Per la realizzazione dei progetti definiti con gli accordi attuativi la DGA prevede un fabbisogno finanziario annuo, a massimale, di € 151.633,00 (centocinquantunomilaseicentotrentatre/00) oltre IVA nella misura dell'aliquota vigente - per l'anno 2011 - e per i tre anni successivi dell'importo, a massimale, determinato per il 2011 rivalutato, per ciascun anno, nella misura del 10%.

ART. 5

Il CASPUR è tenuto ad utilizzare, per l'espletamento delle attività affidategli, personale che non versi in alcuna situazione di incompatibilità prevista dalle vigenti disposizioni di legge e/o regolamento.

 3



Ministero per i Beni e le Attività Culturali
DIREZIONE GENERALE PER GLI ARCHIVI

Per lo svolgimento delle attività il CASPUR, a fronte di specifiche esigenze, potrà avvalersi di prestazioni ottenute da terze parti.

La DGA è esonerata da ogni responsabilità derivante da rapporti di lavoro che venissero instaurati dal CASPUR, nonché da eventuali danni prodotti a terzi in relazione ad attività da espletarsi in ordine alla presente convenzione.

Il CASPUR si impegna per sé e per il personale utilizzato a non portare a conoscenza di terzi informazioni, dati, documenti o notizie comunque riguardanti la DGA nonché i procedimenti e/o atti dei quali possa venire a conoscenza in virtù della presente Convenzione. Il CASPUR si impegna per sé e per il personale utilizzato alla scrupolosa osservanza delle disposizioni contenute nel D.Lgs.vo 196/2003 sulla riservatezza dei dati;

ART. 6

Salvo il contenuto degli accordi attuativi da raggiungere sulle singole prestazioni le parti potranno recedere dalla presente Convenzione per giusta causa con preavviso di 60 giorni, e per altra causa o motivo con preavviso di 120 giorni, da comunicare mediante raccomandata con avviso di ricevimento.

Le parti, in rapporto all'effettiva durata delle attività affidate e per esigenza della DGA, potranno comunque direttamente e congiuntamente concordare un nuovo termine finale della presente Convenzione.

ART. 7

La proprietà intellettuale e i diritti sulle cognizioni ed i brevetti risultanti dal lavoro di ricerca comune appartengono in ugual misura ad ambedue i contraenti. La proprietà intellettuale di quanto prodotto nell'ambito delle attività di cui alla presente convenzione a seguito di specifico rapporto contrattuale è della DGA, senza ulteriori eventuali esborsi per marchi, brevetti e/o oneri fiscali di qualunque specie e natura.

ART. 8

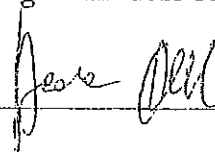
La presente convenzione sostituisce ad annulla precedenti rapporti convenzionali, ha durata 4 anni e potrà essere rinnovata alla scadenza. Il CASPUR designa quale responsabile della esecuzione della convenzione il dott. Leonardo Valcamonici.

La DGA designa quale proprio referente per ogni attività o questione inerente all'esecuzione della presente Convenzione il Dott. Aldo Sparti.

L'eventuale sostituzione del responsabile del CASPUR dovrà essere approvata dalla DGA; la sostituzione del referente della DGA potrà avvenire su designazione della stessa, da comunicare al CASPUR per iscritto.

ART. 9

Ogni attività prevista dalla presente Convenzione si svolgerà nel rispetto dell'ordinamento generale dello Stato e delle leggi che regolano l'attività di entrambi gli Enti.





Ministero per i Beni e le Attività Culturali
DIREZIONE GENERALE PER GLI ARCHIVI

ART. 10

Il CASPUR assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, derivanti dall'attuazione della presente Convenzione, di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e integrazioni.

Le parti si impegnano a risolvere in via amichevole ogni controversia dovesse insorgere in ordine alla presente Convenzione. Nel caso in cui ciò non sia possibile il Foro competente è in via esclusiva quello di Roma.

Per effetto dell'art.1341 del Codice Civile le parti danno atto e riconoscono che la presente Convenzione è il risultato di trattative intercorse tra le stesse in piena reciproca libertà e con libera determinazione di ciascuna.

Letto, approvato e sottoscritto

Per la Direzione Generale per gli Archivi

Dott. Luciano SCALA

Per il Consorzio Interuniversitario per le applicazioni

Di supercalcolo per l'Università e ricerca (CASPUR)

Prof. Alfonso MIOLA

Servizi per la Pubblica Amministrazione

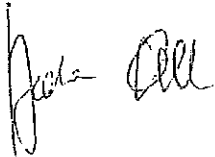
Housing/Co-Location

Descrizione del Servizio

Il Servizio Tecnologico di Housing/Co-Location e di interconnessione consiste nella messa a disposizione del Cliente di un intero rack 600X1000X2000 all'interno della Sala Macchine tecnologicamente avanzata di CASPUR sita in Via dei Tizii, 6 - 00185 Roma. Il servizio è in grado di fornire elevati standard qualitativi in termini di sicurezza fisica degli ambienti, accesso ad infrastrutture di telecomunicazioni e ospitalità per gli apparati del Cliente.

In particolare il Servizio include:

- Fornitura di spazio e di Rack con due linee di alimentazione distinte da 16A (una primaria e l'altra di backup, max. 3,5 KW);
- Accesso ai locali CASPUR su appuntamento 24 ore per 365 giorni;
- Ambiente controllato;
- Sistema di rivelazione di fuoco e fumi;
- Sistema di spegnimento incendi;
- Doppio sistema di alimentazione protetto (interruttore magneto-termico, UPS, batterie);
- Gruppo Elettrogeno;
- Servizio di vigilanza;
- Servizi di pulizia;
- Servizi logistici;
- Accesso indipendente flat (senza tariffazione a consumo) ad Internet tramite la rete ridondata e ad alta velocità di CASPUR (la rete InRoma). La velocità di accesso è pari a 100Mbps e la banda garantita è di 10Mbps;

 1

- Protezione dell'accesso Internet tramite coppia di Firewall in alta disponibilità;
- Help Desk di primo livello, operativo nei giorni feriali dal lunedì al venerdì tra le 9:00 e le 18:00. Suddetto Help Desk avrà il compito di gestire – in nome e per conto del Cliente - l'apertura e la chiusura delle chiamate di intervento hardware sui sistemi nei confronti del fornitore della manutenzione hardware. L'Help Desk, su richiesta del Cliente, potrà anche effettuare operazioni di riavvio fisico di uno o più sistemi (power on/off) ed il cambio di cassette di backup. L'Help Desk sarà anche il punto di contatto per il Cliente sia per la configurazione dei sistemi di sicurezza (firewall), sia per l'eventuale configurazione di regole o VPN e sia per la gestione di problematiche di sicurezza nell'accesso ai servizi della piattaforma.
- Sistema di monitoraggio h24 della raggiungibilità via rete (ping) dei sistemi ospitati nel rack con possibilità di lanciare allarmi via mail e/o SMS verso destinatari indicati dal Cliente.

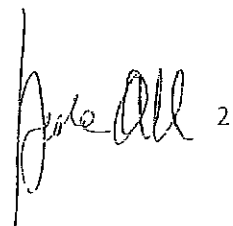
Il sistema di alimentazione presente nella Sala Macchine è dotato di gruppo elettrogeno da 400 KVA di due gruppi di continuità con sistema di batterie da 200KVA e di due (2) linee di alimentazione distinte e separate per la distribuzione.

I sistemi di monitoraggio a servizio della Sala Macchine consentono di rilevare e notificare le temperature di sala (mantenute a 25°C +/- 2°C) ed eventuali allarmi relativi alla presenza di fuoco e fumo.

La Sala Macchine del CASPUR è controllata con le seguenti modalità:

- 24 ore su 24, 365 giorni l'anno, tramite un sistema di telecamere a circuito chiuso.
- dal personale CASPUR durante i normali orari di apertura (Lun-Ven. 8:30-19)
- dal personale di un istituto di vigilanza durante le ore di chiusura del CASPUR

L'accesso alla Sala Macchine è controllato e limitato.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'F. All', followed by a small number '2'.

Costi

I canoni annui per il servizio di Housing/Co-Location sono indicati in tabella:

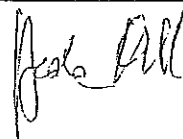
Descrizione	Canone annuo (IVA esclusa)
Housing/Co-Location di n.1 rack (40 unità) con due alimentazioni da 16A (una primaria e l'altra di backup) per consumi massimi ammessi di 16A – 3,5KW. Connettività internet 100Mbps con 10Mbps garantiti.	€ 23.000,00

Ogni attività che riguarda il montaggio, l'installazione e la configurazione degli apparati nel rack è a carico del Cliente. Il CASPUR è disponibile ad erogare tali servizi valutandone i costi su base progettuale e facendo ricorso ai servizi professionali descritti di seguito.

Livelli di servizio e penali

Al servizio di Co-Location verranno assicurati i livelli di servizio che seguono, con le relative penali. Il periodo di osservazione è pari a 4 mesi per la connettività Internet e mensile per la disponibilità di energia elettrica.

Parametro	SLA target	Penale
Tempo di provisioning di Rack	o entro 15 giorni lavorativi nel 95% dei casi o entro 30 giorni lavorativi nel 100% dei casi	1% del canone su base quadrimestrale per ogni punto percentuale in diminuzione.
Disponibilità dell'alimentazione elettrica per il Rack su almeno una delle linee presenti	100% sul mese	<u>Fino ad un'ora/mese</u> 2,5% del canone su base mensile <u>Da 1 a 2 ore/mese</u> 5% del canone su base mensile <u>Oltre le 2 ore/mese</u> 7% del canone su base mensile
Disponibilità dell'accesso Internet per il Rack	99,99% su 4 mesi	1% del canone su base quadrimestrale per ogni centesimo di punto



Virtual Server Hosting - VSH

Descrizione del Servizio

Il servizio permette la creazione di macchine virtuali (indicate d'ora in poi con Virtual Server) che hanno le stesse caratteristiche di un server dedicato reale. L'emulazione è completa, a partire dal BIOS. E' quindi possibile creare dei server con un numero arbitrario di CPU, memoria, schede di rete e hard disk virtuali. Ogni Virtual Server è completamente isolato dagli altri, sia a livello di hardware virtuale e sia di sistema operativo.

Il servizio VSH offre le seguenti caratteristiche:

- utilizzo nativo di un file system di tipo clustered, condiviso da tutti i nodi hardware. Questo significa che tutti i nodi hanno sempre visibilità sulla SAN (Storage Area Network) di ogni singolo Virtual Server, permettendo tempi di recovery, migrazione estremamente brevi ed un utilizzo molto efficiente dello spazio.
- Creazione di Virtual Server anche in modalità multiprocessore.
- Possibilità di migrare un Virtual Server VM da un nodo fisico ad un altro in totale continuità di servizio, in modo del tutto trasparente per il cliente.
- Ripristino del Virtuale Server anche in caso di fault fisico del nodo hardware. Infatti, essendo i dati su una SAN esterna condivisa fra tutti i nodi hardware, in caso di fault, i Virtual Server vengono riavviati immediatamente su altri nodi.
- Distribuzione automatica del carico fra i nodi fisici.

Ogni Virtual Server è corredato dai seguenti servizi:

- Connettività Internet. Ogni Virtual Server è dotato di accesso indipendente ad Internet tramite la rete ridondata e ad alta velocità di CASPUR (la rete InRoma). La velocità di accesso è pari a 100Mbps e la banda garantita è di 5Mbps;
- Gestione DNS. Ogni particolare configurazione del DNS potrà essere effettuata;



4

- Firewall Dedicati. Soluzione di firewalling mediante l'utilizzo di sistemi hardware espressamente dedicati a processare e filtrare tutto il traffico di rete che coinvolge ciascun Virtuale Server;
- Accesso controllato. Tramite un rigoroso servizio di Controllo Accessi, ogni Virtual Server potrà essere raggiunto via rete dal solo personale autorizzato ad espletare le attività di gestione.

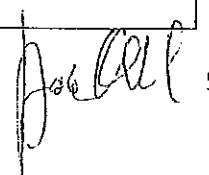
Costi

I canoni annuali sono riassunti nella tabella che segue:

Descrizione	Canone annuale
VSH Base macchina virtuale con 1 CPU, potenza di picco 2 GHz, 512 MB RAM, 1 scheda di rete e HD da 10 GB, con sistema operativo Linux open source	€ 980,00 + IVA
VSH Standard macchina virtuale con 1 CPU, potenza di picco 2 GHz, 1 G RAM 1 scheda di rete e HD da 50 GB, con sistema operativo Linux open source	€ 1.860,00 + IVA
VSH Professional macchina virtuale con 2 CPU, potenza di picco 2x2 GHz, 2GB RAM, 2 schede di rete e HD da 150 GB, con sistema operativo Linux open source	€ 2.940,00 + IVA

Si osservi che quanto sopra indicato comprende l'installazione iniziale e la configurazione di base del sistema operativo. Eventuali licenze sono carico del cliente.

Opzioni aggiuntive VSH	Canone annuale
n.1 scheda di rete	€ 250,00 + IVA
n.1 GB RAM	€ 500,00 + IVA

 5

n.2 CPU (2x2GHz)	€ 1.000,00 + IVA
n.1 TB (1000 GB) su SAN	€ 4.000,00 + IVA

Su base progettuale il fornitore è in grado di valutare ed offrire i seguenti servizi aggiuntivi:

- clone/snapshot di Virtual Server con la gestione delle versioni ed il riavvio di determinate immagini;
- backup dei dati su libreria LTO robotizzata;
- definizione di allarmistica ad hoc con invio delle segnalazioni al cliente via mail e/o SMS.

Livelli di servizio e penali

Al servizio di Virtual Server Hosting verranno assicurati i livelli di servizio che seguono, con le relative penali. Il periodo di osservazione è pari a 4 mesi.

Parametro	SLA target	Penale
Tempo di provisioning di un Virtual Server	o entro 3 giorni lavorativi nel 95% dei casi o entro 5 giorni lavorativi nel 100% dei casi	1% del canone su base quadrimestrale per ogni punto percentuale in diminuzione.
Disponibilità della piattaforma di virtualizzazione, ovvero dell'ambiente operativo in cui è attivo il Virtual Server	99,99%	1% del canone su base quadrimestrale per ogni centesimo di punto percentuale in diminuzione.
Disponibilità dell'accesso Internet per il Virtual Server	99,99%	1% del canone su base quadrimestrale per ogni centesimo di punto percentuale in diminuzione.

System management

 6

Il servizio di System management si effettua in modalità remota per server dotati dei sistemi operativi Windows Server, Linux e Unix in tutte le sue versioni.

Descrizione del Servizio

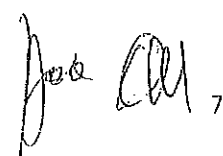
Il servizio può consistere in tutto od in parte nelle seguenti attività:

Conduzione operativa dei server

1. messa a disposizione ed utilizzo delle componenti hardware e software necessarie al controllo remoto dei server (monitoraggio) e gestione tecnica delle stesse;
2. change management, software distribution e salvataggio/ripristino per la manutenzione e l'aggiornamento in modalità remota delle piattaforme software di base ed applicative di mercato con:
 - pianificazione ed esecuzione della distribuzione e verifica del relativo esito;
 - esecuzione di procedure di ripristino di configurazione in caso di necessità;

In particolare, relativamente alla distribuzione di software per i sistemi operativi, DBMS, prodotti di mercato, l'installazione delle patch il servizio comprende:

- il costante monitoraggio dei rilasci;
- la verifica della applicabilità di tali patch nell'ambito dell'ambiente del cliente;
- la richiesta delle patch qualora non disponibili;
- la valutazione del loro impatto;
- la definizione di un piano di installazione concordato con il cliente (date ed ambiti di intervento);
- la predisposizione di apposite procedure di salvataggio;
- l'installazione delle patch;



Per quanto riguarda l'aggiornamento dei livelli di software per i sistemi operativi, i DBMS e gli altri prodotti di mercato costituenti la piattaforma software del cliente, si conviene che entro tre (3) mesi dalla disponibilità di una nuova versione (General Availability) il fornitore effettui l'analisi d'impatto, sviluppi il piano di aggiornamento e formuli una conseguente proposta al cliente. Il numero delle operazioni di cui al comma precedente da prevedere annualmente per ciascun server sarà al massimo di 12; tali operazioni verranno effettuate sulla base della fornitura da parte del cliente delle componenti software da installare.

3. attivazione di terze parti per la manutenzione sulle componenti hardware;
4. monitoraggio, raccolta e storicizzazione, a richiesta, dei valori del carico dei server su base oraria, giornaliera e mensile, allo scopo di garantire l'efficienza di tutte le componenti (CPU, memorie, BUS di sistema e dispositivi di I/O), al fine di determinare possibili aree di inefficienza o colli di bottiglia dell'intera infrastruttura, definendo soglie di utilizzo delle risorse ed intervenendo prontamente a fronte di eventuali malfunzionamenti;
5. gestione di sottosistemi di memoria di massa di tipo SAN – Storage Area Network utilizzando gli strumenti specifici di gestione forniti dal cliente;
6. help desk di primo e secondo livello e supporto tecnico al cliente per un numero di chiamate annue pari 6 volte il quantitativo dei server gestiti, utilizzando un sistema automatizzato, basato su trouble ticketing.

Attività sistemistica

1. gestione dei sistemi operativi, delle piattaforme software di mercato e loro manutenzione / evoluzione nel tempo. In particolare, la gestione dei cambiamenti di configurazione ("change management") comprende:
 - definizione delle politiche e dei processi di "change management" e le procedure di ripristino;
 - valutazione preliminare dell'impatto delle modifiche sull'operatività dei server suggerendo le soluzioni atte a minimizzare i rischi del piano di modifica;

Acc. All 8

- garanzia della coerenza delle modifiche effettuate;
 - assicurazione della integrità e della tracciabilità di tutte le modifiche che alterino le configurazioni delle piattaforme (di base ed applicative) dei servizi;
3. amministrazione dei data base (creazione delle tabelle, copia, salvataggio, ripristino, riorganizzazione, etc.);
 4. capacity planning volto alla determinazione e la messa in esercizio di configurazioni adeguate per ogni componente dei server;
 5. intervento a fronte di eventuali malfunzionamenti per la loro tempestiva soluzione coinvolgendo, se necessario, i fornitori titolari dei contratti.
 6. analisi della qualità del servizio reso anche attraverso rilevazione della soddisfazione utente.

Costi

Il canone annuo previsto per il servizio è di €1.750,00+IVA.

Le attività una tantum di presa in carico o di messa in esercizio ex-novo di ambienti elaborativi verranno valutate su base progettuale ed applicando le tariffe dei servizi professionali di seguito riportate.

Si osservi che il servizio di System Management riguarda i sistemi operativi indicati (Windows Server, Linux e Unix in tutte le sue versioni) e componenti software di mercato (o largamente diffuse).

Ogni attività sistemistica che si riferisce a prodotti realizzati ad-hoc o modificati per il cliente è esclusa dal canone sopra riportato e la sua valutazione economica dovrà essere effettuata di volta in volta.

Livelli di servizio e penali

Ai fini della definizione dei livelli di servizio si definisce come segue la tabella delle severità:



9


Livello di severità del malfunzionamento	Tipologia	Descrizione
1	Bloccante	Il cliente non è in grado di usufruire del servizio per indisponibilità dello stesso o perché le sue prestazioni risultano decisamente degradate.
2	Non bloccante critico	Il cliente è in grado di usufruire del servizio anche se le prestazioni dello stesso risultano degradate in alcune sue componenti ritenute critiche.
3	Non bloccante non critico	Il cliente è in grado di usufruire del servizio anche se le prestazioni dello stesso risultano degradate in alcune sue componenti ritenute non critiche.

Ai sistemi coperti da servizio di System Management verranno assicurati i livelli di servizio che seguono, con le relative penali. Il periodo di osservazione è pari a 4 mesi.

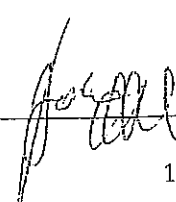
Parametro	SLA target	Penale
Tempo di risposta al disservizio di severità qualunque	o entro 1 ora nel 95% dei casi o entro 3 ore nel 100 % dei	1% del canone su base quadrimestrale per ogni punto percentuale in diminuzione.
Tempo di ripristino per disservizi di severità 1	o entro 2 ore nel 90% dei casi o entro 4 ore nel 100% dei casi	1% del canone su base quadrimestrale per ogni punto percentuale in diminuzione.
Tempo di ripristino per disservizi di severità 2	o entro 4 ore nel 90% dei casi o entro 8 ore nel 100% dei casi	1% del canone su base quadrimestrale per ogni punto percentuale in diminuzione.
Tempo di ripristino per disservizi di severità 3	o entro 6 ore nel 90% dei casi o entro 12 ore nel 100% dei casi	1% del canone su base quadrimestrale per ogni punto percentuale in diminuzione.

Handwritten signature
10

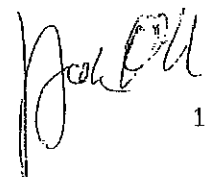
Servizi professionali

Profilo	Descrizione	Costo g/u IVA escl.
AREA COORDINAMENTO		
RESPONSABILE DI PROGETTO	Effettua lo studio integrale di progetti complessi e ne dispone la realizzazione. Progetta il sistema informativo suddividendolo in moduli da assegnare agli analisti nel rispetto delle esigenze dell'utente finale. Pianifica ed organizza in generale l'attività dei sistemisti e degli analisti assegnati ai progetti, verificando che vengano rispettate le macro specifiche relative a piano di lavoro, previsione dei costi e dei tempi, disegno dell'architettura del sistema, avviamento e gestione del sistema. Mantiene un costante rapporto con l'utente onde prevedere anche possibili interventi atti a soddisfare esigenze potenziali nonché l'approvazione finale del progetto, assicurandosi che tutta la documentazione del prodotto sia completa ed esauriente. Riferisce periodicamente alla Direzione sullo stato di avanzamento dei progetti evidenziando gli scostamenti dal piano e proponendo eventuali revisioni. Assicura il know-how relativo alle tecniche di pianificazione.	€490,00
AREA APPLICATIVA		
ANALISTA ESPERTO	Collabora con il Sistemista nella stesura del disegno logico-applicativo del sistema in ogni suo dettaglio, partecipa alla definizione del piano di attuazione del progetto che gli verrà affidato fornendo una stima dei tempi e delle risorse necessari. Definisce e segue la realizzazione della documentazione operativa per l'utente e fornisce l'istruzione necessaria per l'utilizzo della procedura sviluppata. Realizza i progetti affidatigli avendo la responsabilità del corretto utilizzo delle risorse impiegate nel rispetto delle scadenze definite.	€368,00
PROGRAMMATORE ANALISTA	Partecipa alla definizione delle specifiche di programmazione di parti del progetto sulla base delle specifiche di analisi, provvede all'organizzazione ed alla strutturazione delle basi di dati, delle tabelle di memoria, dell'interfaccia utente di input/output come pure alla gestione degli archivi in accordo con le specifiche di progetto. Produce il flow-chart di intere fasi per progetti di media difficoltà, svolge, secondo incarichi diretti o nel quadro di un lavoro di	

	gruppo, l'attività di documentazione ed aggiornamento delle procedure esistenti. Definisce le nuove procedure per la gestione dell'applicazione e del sottosistema di software di base realizzato, effettua la stesura di programmi originali e la revisione di quelli esistenti, conduce le prove pratiche di funzionamento dei programmi per la loro messa a punto finale.	€275,00
PROGRAMMATORE	Trascrive le specifiche di programmazione in un linguaggio sorgente riconoscibile da un compilatore, realizza il flow-chart dettagliato di parti di procedure sulla base delle specifiche di programmazione, provvede a codificare, provare e documentare singole fasi, nell'ambito di procedure anche complesse.	€215,00
TECNICO FORMAZIONE CLIENTI	Tiene corsi di formazione al personale operativo delle aziende clienti sui prodotti/servizi oggetto delle forniture assicurando il supporto necessario al fine di garantire la completa autonomia nell'utilizzo dei prodotti/servizi acquisiti. E' in grado di supportare l'utenza tramite l'erogazione di un servizio di helpdesk.	€220,00
OPERATORE INFORMATICO	Possiede conoscenze basilari di informatica e dei vari elementi che costituiscono una postazione di lavoro costituita dal personal computer e i suoi diversi componenti, conosce sufficientemente i sistemi operativi più comuni e in modo completo i vari pacchetti applicativi più utilizzati per la gestione del lavoro di ufficio. E' in grado quindi di svolgere tutte le attività di ufficio con l'ausilio del personal computer, di gestire la sua postazione di lavoro e di identificare e segnalare eventuali guasti delle attrezzature. E' inoltre competente nell'uso degli strumenti di comunicazione legati a internet (e-mail - videoconferenza), nella ricerca di informazioni sul web e nella realizzazione di semplici pagine web. Può svolgere in autonomia la propria attività presso il cliente.	€110,00
AREA SISTEMISTICA		
SISTEMISTA ESPERTO	Supporta il Capo Progetto nella definizione del disegno dell'architettura del sistema per ciò che concerne le funzionalità del sistema operativo e l'utilizzo dei programmi di utilità per lo sviluppo delle applicazioni, le interazioni fra software e hardware sia a livello centrale che periferico, la definizione delle interfacce tra sottosistemi diversi. Supervisiona la gestione del software di base	



	e di sistema e tutte le interazioni con l'ambiente applicativo.	€368,00
SISTEMISTA DI RETI ESPERTO	E' punto di riferimento e di supporto per le problematiche relative all'utilizzo della rete e delle telecomunicazioni in generale. Gestisce il software di base e di comunicazione definendone il dimensionamento in base alle caratteristiche dell'applicazione ed alle previsioni di sviluppo. Controlla l'installazione, la manutenzione e il tuning del sistema, anche in termini di tempi di risposta, cura il piano di sviluppo, il dimensionamento del sistema e la valutazione delle prestazioni di utilizzo.	€368,00
ASSISTENTE SISTEMISTA DI RETI	Provvede all'installazione, al tuning e alla manutenzione dei prodotti per il funzionamento della rete, fornisce il primo supporto all'utente su problematiche relative alla rete, collabora con le funzioni di vendita nell'assistenza specialistica di tipo end-user e nelle valutazioni periodiche delle prestazioni del software di rete.	€275,00
ASSISTENTE SISTEMISTA	Partecipa alla pianificazione, alla definizione di fattibilità e alla valutazione dei costi per i progetti nei quali è coinvolto, riferisce periodicamente sull'avanzamento delle attività, evidenziando gli scostamenti e proponendo gli interventi ritenuti idonei per il mantenimento dei piani, risponde direttamente dei tempi di realizzazione e sviluppo e dell'ottimizzazione dell'impiego delle risorse, fornisce consulenza sistemistico/applicativa, anche nell'ambito di un servizio di helpdesk.	€215,00
INSTALLATORE MANUTENTORE HARDWARE, SOFTWARE, RETI	Effettua l'installazione, il collaudo, la manutenzione e la riparazione dei prodotti hardware, software e di connettività curandone la messa a punto e il funzionamento presso il cliente. Gestisce il magazzino dei ricambi e del materiale di consumo schedulando le manutenzioni preventive e attrezzandosi per le manutenzioni straordinarie, effettua corsi operativi sull'utilizzo dei sistemi anche presso i clienti, compila, se del caso, la documentazione relativa alle prestazioni effettuate. Provvede all'installazione, al tuning e alla manutenzione dei prodotti software applicativi e per il funzionamento della rete, fornisce primo supporto all'utente su problematiche relative agli applicativi ed alla rete, collabora con le funzioni di vendita nell'assistenza specialistica di tipo end-user e nelle valutazioni periodiche delle prestazioni dei prodotti.	€148,00





18-01-2011

1050

Ministero per i Beni e le Attività Culturali

DIREZIONE GENERALE PER GLI ARCHIVI

IL DIRETTORE GENERALE

CORTE DEI CONTI	
UFFICIO DI CONTROLLO PREVENTIVO SUI MINISTERI DEI SERVIZI ALLA PERSONA E AI BENI CULTURALI	
18 FEB. 2011	
Reg. 2	foglio 246
M. TOCCA	

CORTE DEI CONTI	
UFFICIO DI CONTROLLO PREVENTIVO SUI MINISTERI DEI SERVIZI ALLA PERSONA E AI BENI CULTURALI	
10 FEB. 2011	

VISTO l'art. 19 del R. D. 18.11.1923 n. 2440;

VISTO l'art. 103 del R. D. 23.5.1924 n. 827;

VISTO l'art. 15 della legge 7.8.1990 n. 241 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il D. Lgs. 30.3.2001 n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO l'art. 17 del D. Lgs. 22.1.2004 n. 42 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D. Lgs. 12.4.2006 n. 163 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO l'art. 9 del D. P. R. 26.11.2007 n. 233, modificato dal D. P. R. 2.7.2009 n. 91;

VISTA la convenzione quadriennale, che include per esigenze di continuità tutti i rapporti contrattuali già in essere, stipulata il 30.12.2010 tra la Direzione Generale per gli Archivi e il Consorzio interuniversitario per le applicazioni di supercalcolo per l'Università e Ricerca - CASPUR, relativa alla progettazione, sperimentazione e gestione di tecnologie avanzate per l'informatica, i servizi informativi e le telecomunicazioni, nonché per la fornitura dei servizi di housing e assistenza specialistica;

TENUTO CONTO che con successivi accordi attuativi, come previsto dalla Convenzione saranno definiti i piani di attività ed i relativi impegni finanziari.

DECRETA

La convenzione specificata nelle premesse è approvata e resa esecutiva, in fase di prima applicazione l'onere derivante è posto a carico del capitolo 7683 p.g. 1 anno finanziario 2010.

Il presente decreto sarà comunicato agli organi di controllo per la registrazione.

Roma, 30-12-2010

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Luciano SCALA

MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE
 UFFICIO CENTRALE DEL BILANCIO
 ROMA, 26-01-2011
 Direttore dell'Ufficio Centrale del Bilancio

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO IV,
 (Dott. M. TAOLUCCA)